

2019 – 2020

Rapport d'activités

CUCI-ODIM

CIUSSS de l'Ouest de l'Île de Montréal



Centre intégré
universitaire de santé
et de services sociaux
de l'Ouest-de-
l'Île-de-Montréal


Québec 

TABLE DES MATIÈRES

<i>MOT DE LA PRÉSIDENTE</i>	3
<i>COMITÉS DU CIUSSS-ODIM</i>	4
<i>COMPOSITION ET PORTRAIT DES MEMBRES</i>	6
<i>COORDONNÉES PROFESSIONNELLES DES MEMBRES</i>	7
<i>BILAN DES ACTIVITÉS DU COMITÉ</i>	8
1. REPRÉSENTATION	8
2. COORDINATION	10
3. HARMONISATION	10
<i>TENUE DES RENCONTRES</i>	11
<i>RÉALISATIONS ET PROJETS PRÉVUS POUR L'ANNÉE PROCHAINE</i>	12
<i>ENJEUX ET RECOMMANDATIONS</i>	12
<i>CONCLUSION</i>	14
<i>DOCUMENTS JOINTS</i>	15

MOT DE LA PRÉSIDENTE

Je vous présente avec fierté le rapport d'activités rendant compte du travail accompli au cours de l'année 2019-2020, illustrant le dynamisme de l'ensemble des membres des comités.

Le CUCI assume les six fonctions légales prévues par la LSSSS. Toutefois, il les exerce dans une perspective plus générale et territoriale en tenant compte de l'ensemble des milieux, des missions et des usagers du centre intégré.

Le CUCI assure les liens de communication et travaille conjointement avec les CU et les CR aux intérêts des usagers et des résidents.

De plus, le CUCI doit assurer trois autres responsabilités, soit :

- la représentation des CU et des CR;
- la coordination des actions ;
- l'harmonisation des pratiques.

Le CUCI-ODIM compte : huit CHSLD, une maison des naissances, trois hôpitaux de soins généraux, un hôpital psychiatrique, deux centres de réadaptation, quatre CLSC, un centre jeunesse et deux centres de recherche. Il couvre 184 Km² du territoire de Montréal. Le nombre d'usagers avoisine les 370 mil.

Ensemble, nous nous sommes rendus disponibles pour les usagers et les résidents. Nous sommes allés à leur rencontre et nous les avons écoutés. Nous avons distribué du matériel promotionnel relatif au mandat du comité et aux douze droits des usagers.

Il est important, pour la présidente que je suis, de remercier chacun des membres des comités des usagers et des comités de résidents, pour leur engagement et leur implication visant à rendre plus agréable l'expérience des usagers fréquentant les divers établissements de santé, tant en soins actifs qu'en centres d'hébergement.

Pour conclure, je voudrais remercier les organismes communautaires et les résidences privés qui sont nombreux à avoir collaboré avec le CUCI, de façon à améliorer les conditions de vie des usagers et des résidents.

La présidente du CUCI,



Micheline Béland

COMITÉS DU CIUSSS-ODIM

COMITÉS DES USAGERS

Comité des usagers Dorval LaSalle Lachine

Comité des usagers du Centre de réadaptation de l'Ouest de Montréal (CROM)

Comité des usagers du Centre de Soins prolongé Grace Dart

Comité des usagers de l'hôpital Ste Mary's

Comité des usagers de l'hôpital Sainte-Anne

Comité des usagers de l'Institut de santé mentale Douglas

Comité des usagers des Centres jeunesse Batshaw

Comité des usagers de l'hôpital Général Lakeshore

COMITÉS DE RÉSIDENTS

Comité de résidents du CHSLD Dorval

Comité de résidents du CHSLD Lachine

Comité de résidents du CHSLD LaSalle

Comité de résidents du CHSLD Nazaire-Piché

Comité de résidents du CHSLD Denis-Benjamin-Viger

Comité de résidents de l'Unité d'hébergement de l'hôpital LaSalle

COMPOSITION ET PORTRAIT DES MEMBRES

Titre	Nom et prénom	Comité
Présidente	Micheline Béland	Dorval LaSalle Lachine
Membre	Abdelkarm Elgadi	Institut Douglas
Trésorier	John Brkich	Grace Dart
Membre	Johanne Cormmeau	CHSLD Nazaire Piché
Membre	Diane Sabourin	CROM
Membre	Claudel St-Pierre	CHSLD Denis Benjamin Viger
Membre	Hélène Duquet	CHSLD Lachine
Membre	Janine Lemire	CHSLD Dorval
Membre	Catherine Bubnich	Hôpital général Lakeshore
Membre	Guy Lacoste	CHSLD Lachine

COORDONNÉES PROFESSIONNELLES DES MEMBRES

FONCTION	PRÉNOM ET NOM	TÉLÉPHONE	COURRIEL	ADRESSE POSTALE
PRÉSIDENTE	Micheline Béland	514 364 6700, poste 40223	Micheline.beland.comtl@ssss.gouv.qc.ca	8585, Terrasse Champlain LaSalle, H8P 1C1
RÉPONDANT DE L'ÉTABLISSEMENT				
PERSONNE- RESSOURCE	Abigail Fernandes	514 364-6700 poste 40227	Abigail.m.fernandes@ssss.gouv.qc.ca	8585, Terrasse Champlain LaSalle, H8P 1C1

BILAN DES ACTIVITÉS DU COMITÉ



1. REPRÉSENTATION

Le CUCI a été représenté auprès des instances suivantes :

- ✚ Comité de vigilance et qualité ;
- ✚ Rencontres du CA du CIUSSS ;
- ✚ Fondation Grace Dart, projet cirque activité de Noël ;
- ✚ Comité de sélection, direction du programme SAPA ;
- ✚ Tournée avec la PDG du CIUSSS, au CHSLD DBV ;
- ✚ Rencontre avec la présidente du CU de Villa Médica, qui souhaitait connaître de rôle et mandat du CUCI ;
- ✚ Rencontre avec la direction adjointe du programme SAPA concernant les activités de Noël ;
- ✚ Visite ministérielle au CHSLD Dorval ;
- ✚ Visite ministérielle au CHSLD Nazaire Piché ;
- ✚ Visite ministérielle au CHSLD LaSalle ;
- ✚ Visite ministérielle à l'hôpital Sainte-Anne ;
- ✚ Dîner avec la ministre responsable des Aînés et des proches aidants à l'hôpital Sainte-Anne ;
- ✚ Rencontre avec la ministre de la Santé et des Services sociaux et la direction générale du CIUSSS ;
- ✚ Invitation de l'IUSMD, pour une présentation sur le rôle et le mandat des comités à une délégation de médecins venue de Belgique ;
- ✚ Rencontre avec la responsable de UFN de l'hôpital LaSalle afin de présenter le rôle et mandat des comités ;

- ✚ Rencontre avec le service alimentaire, présentation des nouveaux charriots ;
- ✚ Rencontre au centre communautaire le Vieux Moulin, présentation du rôle et mandat des comités ;
- ✚ Rencontre des présidents et présidentes des CUCI ;
- ✚ Invitation de la mairesse de LaSalle pour l'inauguration du parc, *Le parc Parent* ;
- ✚ Présentation du mandat et rôles des comités au CROM ;
- ✚ Activité de bienveillance au CHSLD DBV ;
- ✚ Dépôt d'une couronne à l'hôpital Sainte-Anne, lors des cérémonies du *Jour du souvenir* ;
- ✚ Rencontre avec le directeur du programme de CROM pour discuter des services de transport adaptés ;
- ✚ Jury lors des prix Luminas, destinés aux employés ;
- ✚ Rencontres avec le président du CA ;
- ✚ Rencontre avec le directeur de la Santé mentale ;
- ✚ Rencontre avec la DG du RPCU ;
- ✚ Conseil d'administration du Centre communautaire Le Vieux Moulin ;
- ✚ Table de quartier, présentation des droits des usagers ;
- ✚ Rencontres avec la Commissaire aux plaintes ;
- ✚ Rencontres avec la PDG ;
- ✚ Rencontres avec les CU et les CR (35) ;
- ✚ Rencontre avec la PDGA ;
- ✚ Centre d'excellence, comités de développement (6) ;
- ✚ Rencontre avec un représentant ministériel à la suite des visites d'évaluation.

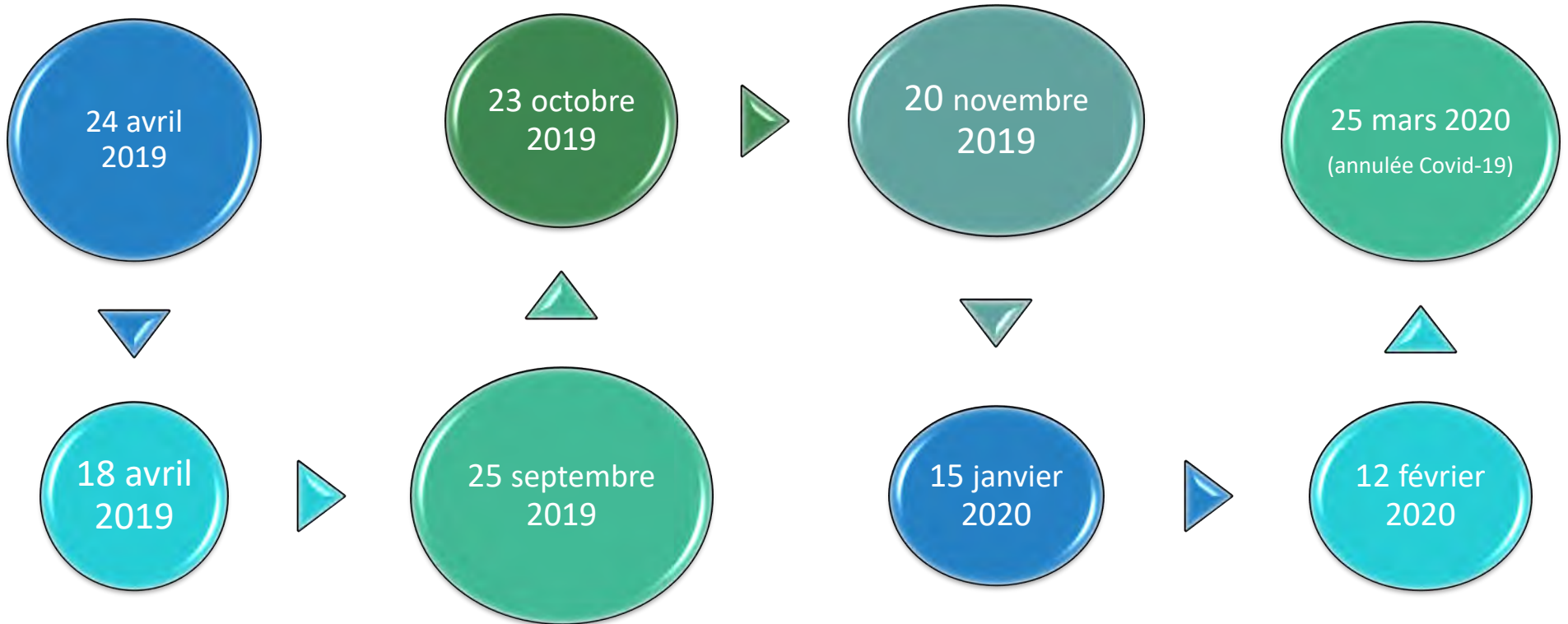
2. COORDINATION

-  Le CUCI a coordonné une consultation auprès des membres des comités concernant les activités de Noël. Deux propositions ont été soumises aux membres des comités. Chaque comité déterminait l'activité qui serait la mieux appropriée pour leur centre.
-  Le CUCI a coordonné la consultation concernant la Loi sur l'adoption.

3. HARMONISATION

Le CUCI a fait réaliser des calendriers en français et anglais harmonisés pour l'ensemble des comités. Les informations étaient les mêmes pour tous les comités, les seuls changements étaient les images. Exemple, le Centre jeunesse n'avait pas les mêmes images que les calendriers des CHSLD.

TENUE DES RENCONTRES



RÉALISATIONS ET PROJETS PRÉVUS POUR L'ANNÉE PROCHAINE

Étant donné la situation actuelle de Covid-19, il nous est difficile de prévoir des réalisations pour l'année à venir. Toutefois, voici quelques projets que nous espérons être en mesure de réaliser.

- ✚ Promouvoir les comités par des affiches, en français et anglais, dans les Abribus dans toute la région de l'Ouest de l'Ile de Montréal.
- ✚ Des calendriers contenant les 12 droits des usagers, les fonctions des comités et leurs coordonnées, en français et en anglais pour les usagers et l'ensemble des résidents.
- ✚ Prévoir une évaluation du degré de satisfactions dans l'ensemble des CHSLD.
- ✚ Mise en place du comité des usagers à l'hôpital Ste-Mary's.

ENJEUX ET RECOMMANDATIONS

CUCI-ODIM

- ✚ S'assurer que les CHSLD disposent de toutes les ressources humaines nécessaires pour que les résidents aient les soins et services que leur sont dû.
- ✚ S'assurer que chaque CHSLD et chaque résidence disposent d'un gestionnaire en permanence.

Centres jeunesse Batshaw

- ✚ Manque de préparation des jeunes sur leur avenir à l'extérieur du centre une fois qu'ils atteignent l'âge de 18 ans. Une préoccupation majeure auprès des jeunes présents aujourd'hui au centre, qui selon eux ne sont pas préparés au monde extérieur. Demande de soutien et de préparation.
- ✚ Les jeunes estiment que leur scolarité dans le centre n'est pas appropriée. Demande des jeunes à revoir la scolarité en centre jeunesse.
- ✚ Demande de plus d'activités sportives y compris à l'extérieur, tel que le Hockey. Permettre aux jeunes filles de jouer au Hockey.
- ✚ Une demande particulière concernant la nourriture est faite par les jeunes des centres. Il est demandé qu'une nourriture plus saine et moins grasse soit servie pour la santé des jeunes.
- ✚ Manque de stabilité du personnel. Et manque de personnel pour les suivis auprès des jeunes et des familles.

CHSLD Denis Benjamin Viger

- ✚ Les actions à prendre face à la grande vulnérabilité de nos résidents pendant la période de pandémie que nous vivons devraient se refléter dans le futur plan d'action.

Institut universitaire en santé mentale Douglas

- ✚ Améliorer la surveillance pour assurer la sécurité des patients surtout aux soins intensifs et à l'urgence. Chaque usager doit être protégé contre un autre patient agressif.
- ✚ Il y a un manque d'information à l'interne. C'est une suggestion d'avoir plus des moyens pour offrir aux usagers des références qui sont adéquates à leurs besoins.
- ✚ Expliquer aux usagers les façons de faire pour entrer en contact avec ces ressources.
- ✚ Avoir plus des nouvelles des différents départements dont l'utilisateur a besoin de savoir pour que le comité puisse les diffuser durant les réunions régulières.
- ✚ La mise en place des activités où les patients peuvent discuter entre eux.

CONCLUSION

Une nouvelle année s'achève. Toutefois, nous ne croiserons pas les bras, car notre travail doit continuer. Grâce à l'implication et à l'expertise de nos membres, les comités continueront plus que jamais à placer l'utilisateur et le résident au centre de leurs préoccupations.

Pourtant, la situation actuelle ne nous permet pas de nous projeter dans des projets d'avenir. La pandémie qui touche actuellement notre pays et nos usagers met les membres du comité des usagers à rude épreuve.

Cependant, je tiens à rassurer les usagers et les résidents, et à leur assurer que nous serons toujours présents. Même si vous nous voyez moins souvent qu'avant, nous sommes toujours là. N'hésitez pas à communiquer avec nous par téléphone ou par courriel, nous vous contacterons avec plaisir.

Je remercie l'ensemble du personnel du CIUSSS pour sa collaboration et sa présence lorsque celle-ci a été requise.

La présidente du CUCI,



Micheline Béland

DOCUMENTS JOINTS

- Rapport financier du CUCI
- Validation des paramètres budgétaires du CUCI
- Consolidation budgétaire du CUCI

- **Rapport d'activités - Rapports financiers et Validation des paramètres budgétaires des comités des usagers suivants :**
 - Dorval LaSalle Lachine
 - Centre de la jeunesse et de la famille Batshaw
 - Hôpital général du Lakeshore
 - Centre de soins prolongés Grace Dart
 - Institut universitaire en santé mentale Douglas
 - Centre de réadaptation de l'Ouest de Montréal (CROM)
 - Hôpital Sainte-Anne

- **Rapport d'activités – Rapports financiers des comités de résidents suivants :**
 - CHSLD Dorval
 - CHSLD Nazaire Piché
 - CHSLD Lachine
 - CHSLD Denis Benjamin Viger
 - Unité d'hébergement de l'hôpital LaSalle
 - CHSLD LaSalle

ANNEXE - 3 RAPPORT FINANCIER DU COMITÉ DES USAGERS DU CENTRE INTÉGRÉ
EXERCICE FINANCIER DE LA PÉRIODE DU : 1^{ER} AVRIL 2019 AU 31 MARS 2020

NOM DE L'ÉTABLISSEMENT	CUCI ODIM	Numéro permis	1104-5168
SOLDE AUX 31 MARS		(a)	14 389,98 \$
BUDGET TOTAL ALLOUÉ PAR L'ÉTABLISSEMENT AU COMITÉ (au cours de l'exercice visé)		(b)	85 000,00 \$
TOTAL AUTRES MONTANTS REÇUS (Au cours de l'exercice visé) ex: sommes versées par d'autres CU pour des projets communs		(c)	0,00 \$
DONS (lorsqu'un don est destiné spécifiquement à un comité, l'établissement doit rendre la totalité de ce montant disponible au comité sans amputer son financement annuel)		(d)	
TOTAL DES REVENUS (a)+(b)+(c)=(e)		(e)	99 389,98 \$

1. DÉPENSES GÉNÉRALES

Allocation personne-ressource		63 851,98 \$
Charges de l'employeur		
Soutien professionnel		
Fourniture de bureau		
Formations		
Colloques, congrès, conférences		
Frais de déplacement		29,36 \$
Frais d'hébergement		
Frais de communication		
Frais de représentation		
Frais postaux		
Frais bancaires		59,50 \$
Frais de réunion		
Cotisation à un rgroupement représentant les comités des usagers		
Petite caisse		
Autres (précisez) :	Pub recrutement	86,03 \$
Autres (précisez) :		

Dépenses spécifiques reliées aux dons (spécifiez dans notes)	(f)	
--	-----	--

REPRÉSENTATION

Précisez :		
Précisez :		
Précisez :		
Précisez :		

COORDINATION

Précisez :

Précisez :

Précisez :

Précisez :

HARMONISATION

Précisez :

Précisez :

Précisez :

Précisez :

TOTAL DES DÉPENSES	(g)	64 026,87 \$
Solde des dons ((d)-(f)=(h))	(h)	0,00 \$
Solde au 31 mars, à la fin de l'année visée (e)-(g)=(i)	(i)	35 363,11 \$

Le solde dans la ligne (i) représente le montant devant être récupéré par l'établissement aux 2e versement

Note:

ANNEXE 4 – FORMULAIRE DE VALIDATION DES PARAMÈTRES BUDGÉTAIRES DES COMITÉS DES USAGERS


EXERCICE FINANCIER DE LA PÉRIODE DU : 1^{ER} AVRIL 2019 AU 31 MARS 2020

Une fois ce formulaire dûment complété, veuillez le joindre au rapport d'activités

IDENTIFICATION DU COMITÉ DES USAGERS	
Nom du CISSS : CIUSSS Ouest de l'Île de Montréal (ODIM)	
Nom du comité : CUCI Ouest de l'Île de Montréal	
<input type="checkbox"/> Comité des usagers	<input checked="" type="checkbox"/> Comité des usagers du centre intégré
N° de permis de l'établissement :	Nombre total de comités de résidents :
PARAMÈTRES BUDGÉTAIRES	MONTANTS (\$)
Indiquez le budget annuel versé par le ministère de la Santé et des Services sociaux à l'établissement pour son comité des usagers en 2019-2020	99 389,98 \$
Indiquez le montant total versé pour les comités de résidents en 2019-2020	
Indiquez le solde (surplus / (déficit)) des comités des usagers en date du 31 mars 2020	35 478,50 \$

Toutes les données financières doivent avoir fait l'objet d'une validation auprès du président du comité des usagers de chaque établissement et des directeurs des finances de l'établissement. Leurs signatures respectives sont ainsi exigées.

Nous, soussignés, certifions que les renseignements sont exacts et que les données transmises ont été validées.

SIGNATURE	
Nom du président du comité des usagers : Micheline Béland	
	Date : 16 juin 2020
Nom du directeur des finances de l'établissement (ou autorité équivalente) :	
Signature	Date :

**ANNEXE - 3B - RAPPORT FINANCIER SPÉCIFIQUE AUX REVENUS REPORTÉS
ACCOMPAGNANT LA CIRCULAIRE 2016-021 (03.01.53.01)**

EXERCICE FINANCIER DE LA PÉRIODE DU : 1^{ER} AVRIL 2019 AU 31 MARS 2020

Les revenus reportés doivent servir exclusivement à soutenir la réalisation de projets spéciaux non récurrents, visant à **renseigner** les usagers sur leurs droits et leurs obligations, ou à **promouvoir** l'amélioration de leur qualité de vie. Ces projets pilotés par les CU, après arbitrage du CUCI, en tenant compte d'une **représentativité équitale** des différents comités, missions, clientèles et territoires desservis. Les surplus pourront ainsi être utilisés par l'un ou l'autre des CU de l'établissement y compris par le CUCI.

NOM DE L'ÉTABLISSEMENT :		Numéro permis	1104-5168
TOTAL DES SURPLUS DE L'ENSEMBLE DES CU (ET DU CUCI), À LA FIN DE L'EXERCICE FINANCIER PRÉCÉDENT		(a)	232 873,01 \$
REVENU REPORTÉ MIS À LA DISPOSITION DES CU (CUCI) POUR LE PRÉSENT EXERCICE FINANCIER		(b)	232 873,01 \$
		(a) = (b)	

RENSEIGNER SUR LES DROITS ET OBLIGATIONS DES USAGERS

Nom du comité	Calendriers anglais et français pour l'ensemble des résidents et	
Projet :	CLSC et autres	20 175,81 \$
Précisez :		
Nom du comité		
Projet :		
Précisez :		
Nom du comité		
Projet :		
Précisez :		
Nom du comité		
Projet :		
Précisez :		
Nom du comité		
Projet :		
Précisez :		

PROMOUVOIR L'AMÉLIORATION DE LA QUALITÉ DES CONDITIONS DE VIE

Nom du comité		
Projet :		
Précisez :		
Nom du comité		
Projet :		
Précisez :		
Nom du comité		
Projet :		
Précisez :		
Nom du comité		
Projet :		
Précisez :		
Nom du comité		
Projet :		
Précisez :		

TOTAL DES DÉPENSES		(c)	0,00 \$
SOLDE AU 31 MARS 2019 (Sommes non dépensée, à la fin de l'exercice visé) (b)-(c) = (d) Le solde de la ligne (d) représente l'excédent des sommes allouées non encourues devant être constaté au résultat de l'exercice par l'établissement		(d)	-232 873,01 \$

Note :

CONSOLIDATION BUDGÉTAIRE
circulaire 2016-021 (03.01.53.01)

Exercice financier de la période du 1er avril 2019 au 31 mars 2020

COMITÉ DES USAGERS DU CENTRE INTÉGRÉ DU CIUSSS ODIM		
Nom du comité des usagers	Budgets alloués par l'établissement	Soldes (montant non dépensés)
Ouest de l'Ile (Lakeshore)	30 959,00 \$	30 914,00 \$
Dorval Lachine LaSalle	62 718,17 \$	33 265,36 \$
Hôpital Sainte-Anne	6 302,00 \$	6 302,00 \$
CROM	52 861,00 \$	38 437,00 \$
Institut Douglas	78 505,00 \$	18 791,00 \$
Grace Dart	13 957,80 \$	2 342,46 \$
Centre Jeunesse Batshaw	17 697,00 \$	17 419,38 \$
Hôpital St Mary's	47 238,00 \$	0,00 \$
CUCI - ODIM	99 389,98 \$	35 478,50 \$
TOTAL	409 627,95 \$	182 949,70 \$
NOTE : Le montant non dépensé revient au CUCI pour des projets spéciaux		